

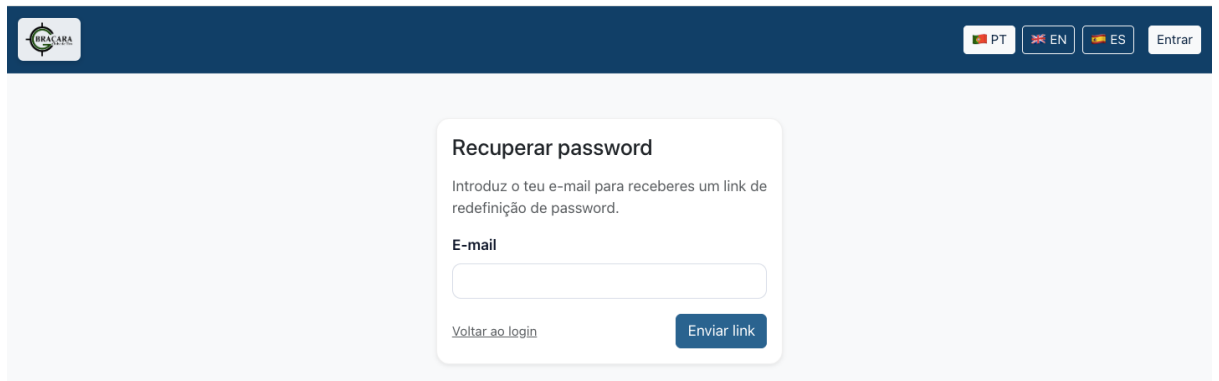
Manual do Utilizador – Sistema de Registo de Treinos

Objetivo

Este manual explica passo a passo como um utilizador pode:

1. Criar uma conta
2. Iniciar sessão
3. Recuperar password
4. Atualizar o perfil
5. Adicionar armas
6. Registar um treino
7. Consultar os treinos registados

1. Página de redefinição de password (quando o link é inválido)



Recuperar password

Introduz o teu e-mail para receberes um link de redefinição de password.

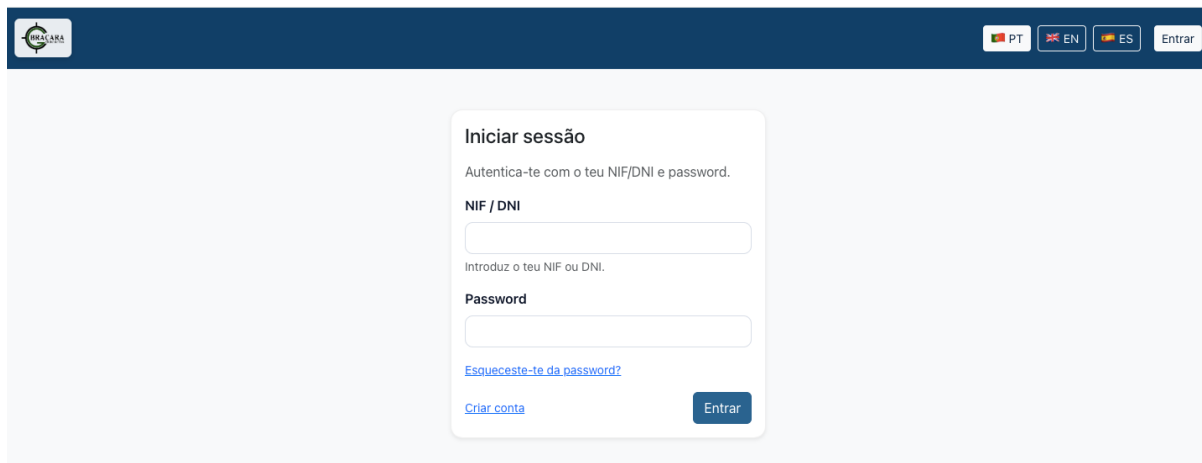
E-mail

[Voltar ao login](#) [Enviar link](#)

Se o utilizador tentar usar um link de redefinição de password expirado ou já utilizado, verá uma mensagem indicando que o link não é válido.

O botão "**Pedir novo link de recuperação**" permite gerar um novo link de redefinição.

2. Página de Login



Iniciar sessão

Autentica-te com o teu NIF/DNI e password.

NIF / DNI

Introduz o teu NIF ou DNI.

Password

[Esqueceste-te da password?](#)

[Criar conta](#) **Entrar**

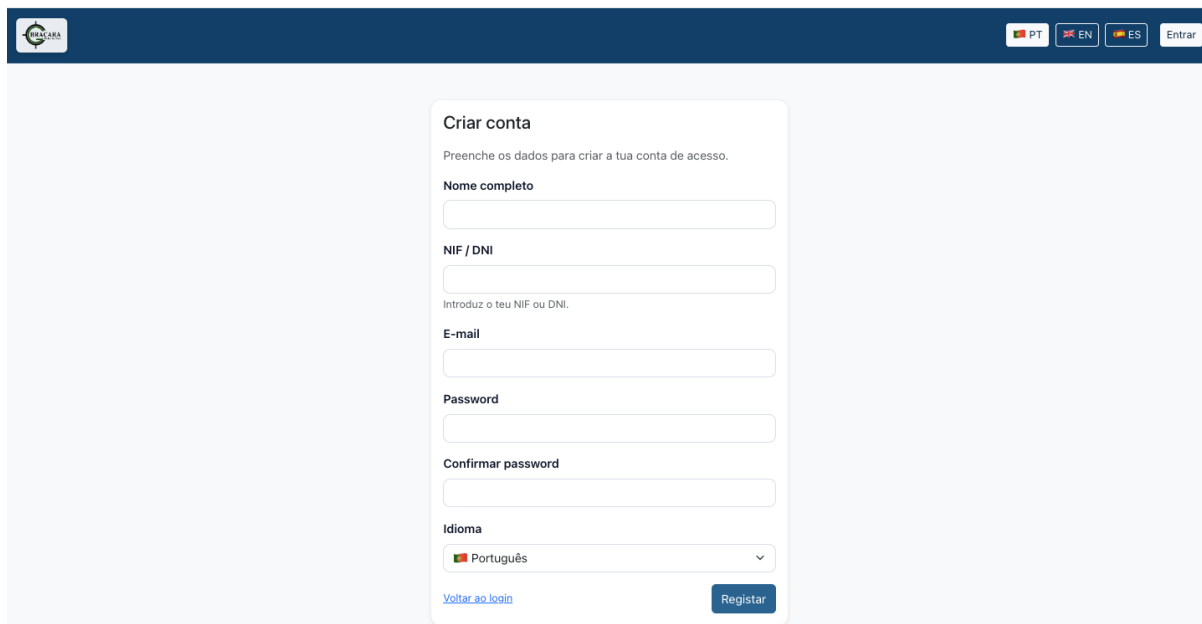
Para entrar no sistema:

- Introduz o **NIF/DNI**
- Introduz a **Password**
- Clica em **Entrar**

Também é possível:

- Criar uma nova conta
- Recuperar a password

3. Criar conta



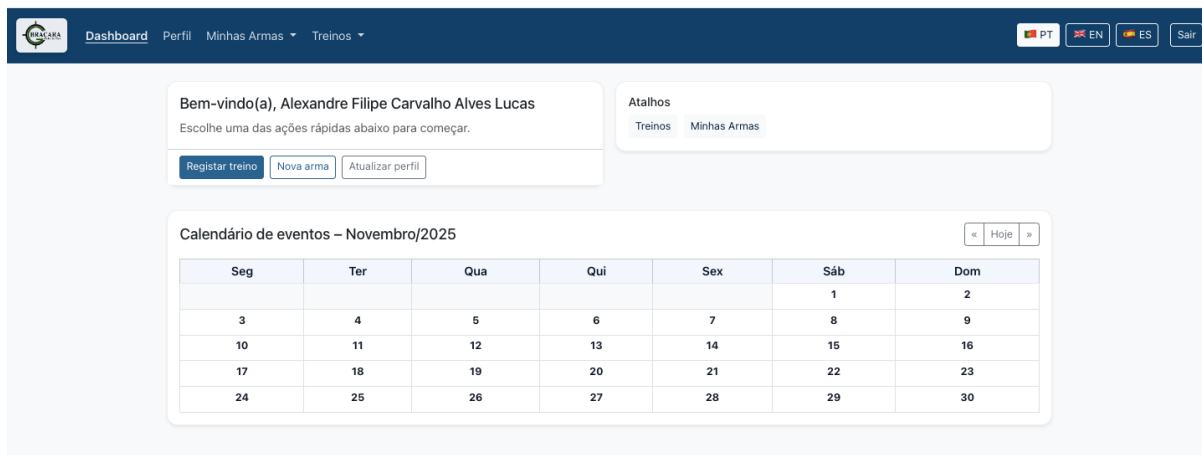
The screenshot shows the 'Criar conta' (Create account) form on the ANACORA website. The form is centered on a light gray background. At the top, there is a dark blue header with the ANACORA logo on the left and language selection buttons (PT, EN, ES) and an 'Entrar' button on the right. The form itself is a white box with a blue border. It contains the following fields and elements:

- Criar conta**: The title of the form.
- Preenche os dados para criar a tua conta de acesso.
- Nome completo**: A text input field.
- NIF / DNI**: A text input field.
- Introduz o teu NIF ou DNI.
- E-mail**: A text input field.
- Password**: A text input field.
- Confirmar password**: A text input field.
- Idioma**: A dropdown menu with 'Português' selected.
- [Voltar ao login](#): A blue link at the bottom left of the form.
- Registar**: A blue button at the bottom right of the form.

Para registar uma nova conta:

1. Preenche o **Nome completo**
2. Preenche o **NIF/DNI**
3. Introduz o **E-mail**
4. Cria uma **Password**
5. Confirma a password
6. Escolhe o **Idioma**
7. Clica em **Registar**

4. Dashboard



Após iniciar sessão, o utilizador é recebido no **Dashboard**, onde pode:

- Registrar novo treino
- Adicionar uma nova arma
- Atualizar o perfil
- Aceder aos atalhos para “Treinos” e “Minhas Armas”
- Consultar o calendário de eventos

5. Atualizar Perfil

Perfil

Nome completo: Alexandre Filipe Carvalho Alves Lucas

NIF / DNI: 265508622

Idioma: Português

E-mail: alexandreilucas91@gmail.com

Telemóvel:

Código Postal:

Morada:

Localidade:

N.º de licença:

Licenças que possuo

☐ Atirador Estrangeiro
Validade desta licença: dd/mm/aaaa

☒ Desportiva
Validade desta licença: 31/12/2026

☐ Caça
Validade desta licença: dd/mm/aaaa

☐ Defesa B1
Validade desta licença: dd/mm/aaaa

☐ Defesa B
Validade desta licença: dd/mm/aaaa

☐ Isentos
Validade desta licença: dd/mm/aaaa

☐ Colecionadores
Validade desta licença: dd/mm/aaaa

Podes seleccionar várias licenças.

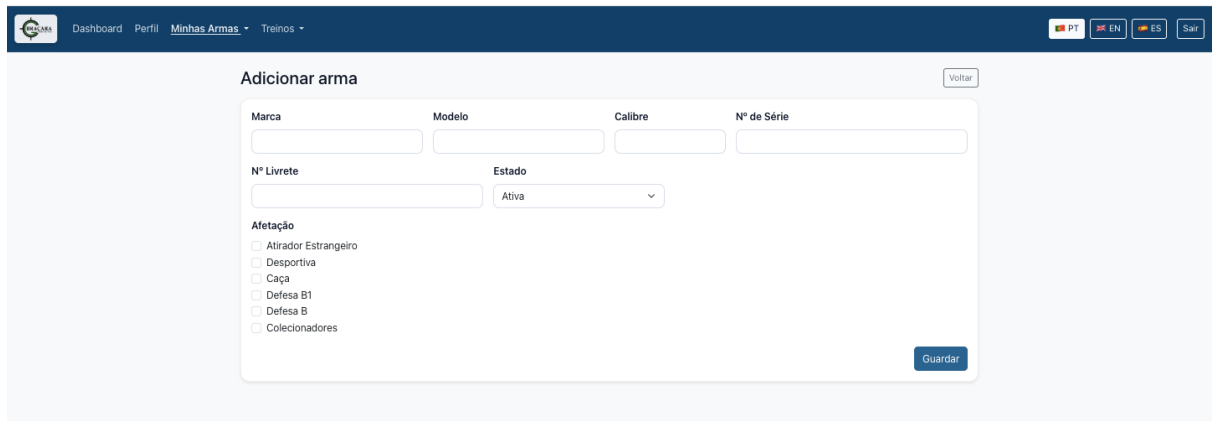
Guardar

O utilizador pode preencher:

- Morada
- Localidade
- Código postal
- Telemóvel
- Nº de licença
- Licenças que possui
- Datas de validade das licenças
- Idioma de interface

Clique em **Guardar** para manter as alterações.

6. Adicionar Arma



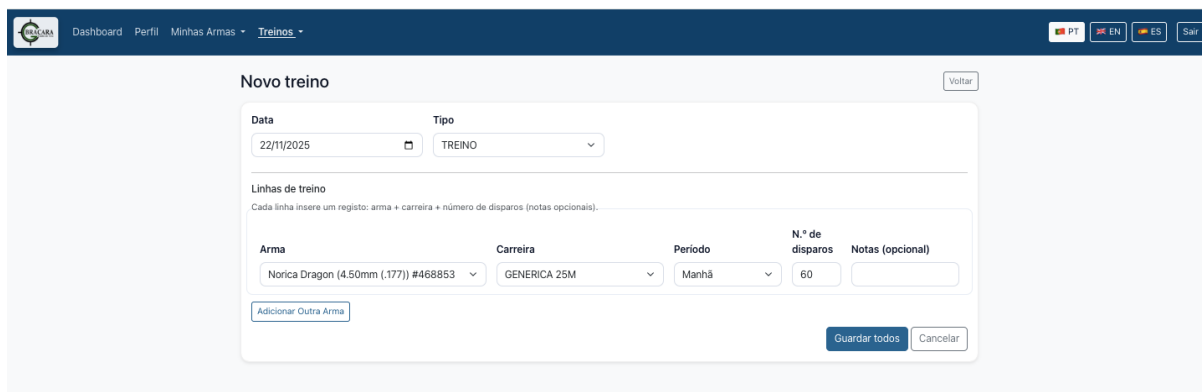
The screenshot shows a web application interface for adding a weapon. The header bar is dark blue with a logo on the left and navigation links: 'Dashboard', 'Perfil', 'Minhas Armas', and 'Treinos'. On the right, there are language selection buttons for PT, EN, and ES, along with a 'Sair' button. The main content area is titled 'Adicionar arma' and contains a form with the following fields: 'Marca', 'Modelo', 'Calibre', and 'Nº de Série' (all text inputs); 'Nº Livrete' (text input); 'Estado' (dropdown menu currently showing 'Ativa'); and 'Afetação' (checkboxes for 'Atirador Estrangeiro', 'Desportiva', 'Caça', 'Defesa B1', 'Defesa B', and 'Colecionadores'). A 'Voltar' button is in the top right corner of the form, and a 'Guardar' button is in the bottom right corner.

Para registar uma arma na área reservada:

1. Marca
2. Modelo
3. Calibre
4. N° de série
5. N° de livrete
6. Estado da arma (Ativa / Inativa / etc.)
7. Afetações permitidas para esta arma

Finalizar com **Guardar**.

7. Registrar um novo treino (1 arma)



The screenshot shows the 'Novo treino' (New training) form. At the top, there's a navigation bar with 'Dashboard', 'Perfil', 'Minhas Armas', and 'Treinos'. The form itself has a title 'Novo treino' and a 'Voltar' button. It contains two main sections: 'Data' and 'Tipo'. The 'Data' section has a date input field set to '22/11/2025'. The 'Tipo' section has a dropdown menu set to 'TREINO'. Below these is a section titled 'Linhas de treino' with a subtitle 'Cada linha insere um registro: arma + carreira + número de disparos (notas opcionais)'. This section contains a table with five columns: 'Arma', 'Carreira', 'Período', 'N.º de disparos', and 'Notas (opcional)'. The 'Arma' column has a dropdown menu set to 'Norica Dragon (4.50mm (.177)) #468853'. The 'Carreira' column has a dropdown menu set to 'GENERICA 25M'. The 'Período' column has a dropdown menu set to 'Manhã'. The 'N.º de disparos' column has a text input field set to '60'. The 'Notas (opcional)' column has an empty text input field. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Adicionar Outra Arma' and 'Guardar todos'.

Novo treino [Voltar](#)

Data: 22/11/2025 Tipo: TREINO

Linhas de treino

Cada linha insere um registro: arma + carreira + número de disparos (notas opcionais).

Arma	Carreira	Período	N.º de disparos	Notas (opcional)
Norica Dragon (4.50mm (.177)) #468853	GENERICA 25M	Manhã	60	

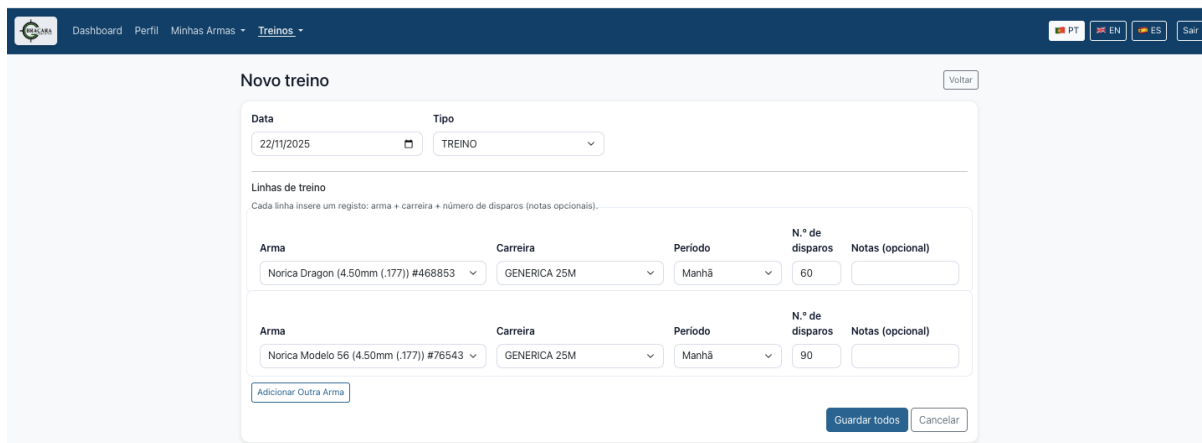
[Adicionar Outra Arma](#) [Guardar todos](#) [Cancelar](#)

Preenche:

- **Data**
- **Tipo** (TREINO)
- **Arma**
- **Carreira**
- **Período**
- **Número de disparos**
- **Notas (opcional)**

Clica em **Guardar todos** para submeter.

8. Registrar um treino com várias armas



The screenshot shows a web application interface for registering a training session. At the top, there is a navigation bar with a logo, links for 'Dashboard', 'Perfil', 'Minhas Armas', and 'Treinos'. On the right, there are language selection buttons for PT, EN, and ES, along with a 'Sair' button. The main content area is titled 'Novo treino' and includes a 'Voltar' button. Below the title, there is a form with two sections. The first section has fields for 'Data' (22/11/2025) and 'Tipo' (TREINO). The second section, titled 'Linhas de treino', contains a table with columns for 'Arma', 'Carreira', 'Período', 'N.º de disparos', and 'Notas (opcional)'. Two rows are visible in the table, each with a button to 'Adicionar Outra Arma'. At the bottom right of the form, there are buttons for 'Guardar todos' and 'Cancelar'.

Arma	Carreira	Período	N.º de disparos	Notas (opcional)
Norica Dragon (4.50mm (.177)) #468853	GENERICA 25M	Manhã	60	
Norica Modelo 56 (4.50mm (.177)) #76543	GENERICA 25M	Manhã	90	

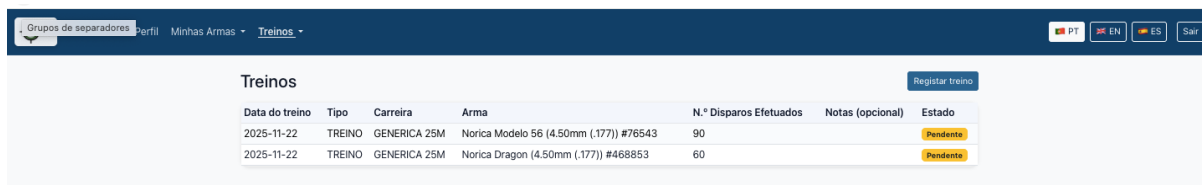
Clica em **Adicionar Outra Arma** para registar várias linhas de treino na mesma sessão.

Cada linha representa:

- 1 arma
- 1 carreira
- 1 período
- N° de disparos

No final, carregar em **Guardar todos**.

9. Lista de treinos registados



Treinos						
Data do treino	Tipo	Carreira	Arma	N.º Disparos Efetuados	Notas (opcional)	Estado
2025-11-22	TREINO	GENERICA 25M	Norica Modelo 56 (4.50mm (.177)) #76543	90		Pendente
2025-11-22	TREINO	GENERICA 25M	Norica Dragon (4.50mm (.177)) #468853	60		Pendente

Na área **Treinos**, o utilizador pode consultar todos os registos submetidos:

- Data
- Tipo
- Carreira
- Arma
- N.º de disparos
- Notas
- Estado (ex: Pendente)

Também existe o botão **Registrar treino** para criar um novo.